

A



**Riunione Consiglio di Amministrazione
ISPOR Italy Rome Chapter
29 agosto 2022**

Il giorno 29 agosto 2022 alle ore 11:00, si è riunito il Consiglio Direttivo di ISPOR ITALY ROME CHAPTER, tramite collegamento via Teams, per discutere ed approfondire i seguenti punti:

Ordine del giorno

- Aggiornamento aziende sponsor per congresso nazionale
- Definizione relazioni e faculty congresso nazionale
- Aggiornamento iniziative 2022 (Berto, Luccini, Marcellusi, Pierini)
- Aggiornamento soci ISPOR
- Aggiornamento GIRF
- Varie ed eventuali

Hanno partecipato all'assemblea i seguenti componenti:

- Pier Luigi Canonico (Presidente)
- Andrea Marcellusi (Presidente eletto)
- Andrea Pierini (Tesoriere)
- Maurizio Mezzetti (Segretario)
- Patrizia Berto (Director)
- Sara Mucherino (Coordinatore GIRF)
- Mirella Mastrantonio (Collaboratrice esterna)

Assente:

- Fulvio Luccini (Director)
- Alberto Migliore (past President)

1. Aggiornamento sponsor congresso nazionale

La Segreteria comunica gli sponsor confermati ad oggi: **AbbVie, Beigene, GSK, Janssen-Cilag, Roche e Teva**. 4 su 6 sono Soci Sostenitori ISPOR, pertanto beneficiano dello sconto del 10% sulla quota di sponsorizzazione.

Il Presidente ricorda alla segreteria di invitare i Soci Sostenitori al Direttivo allargato che si terrà in occasione del prossimo Congresso ISPOR.

2. Definizione relazioni e faculty congresso nazionale

Si riconfermano le seguenti sessioni:

SESSIONE I - Facciamo il punto sull'impiego delle Valutazioni Economiche nel Dossier di P&R in Italia

Sessione a cura di Patrizia Berto

SESSIONE II – Innovatività, valore aggiunto e pricing

Sessione a cura di Pier Luigi Canonico

SESSIONE III – Bisogni formativi rispetto alle Valutazioni di Budget Impact e come colmare i gap

Sessione a cura di Andrea Marcellusi

SESSIONE IV - Definizione di un contesto regolatorio (dalla generazione di dati epidemiologici alle negoziazioni) della RWE

Sessione a cura di Andrea Pierini

SESSIONE ISPOR GIRF

Il Presidente propone a Sara Mucherino di inserire in questa sessione, oltre alla presentazione del prossimo congresso nazionale e dei progetti in corso, 2/3 oral selezionate tra gli abstract inviati dai soci giovani.

Si concorda infine sulla durata degli interventi, fissati a 20 minuti ciascuno, e sul fatto di far decidere il titolo ai rispettivi relatori.

3. Aggiornamento iniziative 2022 (Berto, Luccini, Marcellusi, Pierini)

Viene presentato un aggiornamento di alcuni progetti in corso:

a). FONTI DEI COSTI UNITARI DA APPLICARE NELLA VALUTAZIONE ECONOMICA

a cura di Patrizia Berto.

Patrizia Berto propone con questo documento di fornire una sorta di vademecum condiviso con AIFA dove trovare dati di costo e quali dati di costo privilegiare. Ai costi indiretti verrà dedicato il secondo capitolo.

b). PROGETTO BIM GOOD PRACTICE REGIONALI *a cura di Andrea Marcellusi*

Andrea Marcellusi comunica al Direttivo che l'abstract con i risultati preliminari del progetto è stato accettato per il prossimo ISPOR Europe come poster e si è in attesa di risposta da SIHTA.

Sono stati completati i primi due capitoli che sono ora in revisione.

E' stato pianificato un focus group per il 3 settembre durante il quale i farmacisti coinvolti dovranno proporre i loro desiderata.

c). PROGETTO MALATTIE RARE *a cura di Fulvio Luccini*

Su richiesta di Luccini, la Segreteria presenta al Direttivo la proposta di accordo per il progetto. Il Presidente ritiene l'importo adeguato.

d). PROGETTO RWE *a cura di Andrea Pierini*

Pierini propone di fissare due riunioni per definire i capitoli e stilarli.

4. Aggiornamento 1° Convegno GIRF Gruppo ISPOR Roma for Future

Sara Mucherino aggiorna il Direttivo in merito alle attività del Comitato Coordinatore:

- Inserimento contenuti nella pagina del sito GIRF-dedicata: Sara chiede alla segreteria di procedere alla pubblicazione della call for action per le candidature alla prossima presidenza con deadline 30 Ottobre sia sul sito GIRF in creazione sia sul sito ISPOR.

- Next meeting: prossima settimana (5-8 settembre) in cui verrà programmato l'incontro on-site per fine settembre (o inizio Ottobre) definendo data, luogo e varie ed eventuali

Il Presidente chiede a Sara Mucherino di stilare un breve resoconto degli incontri da condividere con il Direttivo ISPOR e pubblicare poi sul sito.

Sara Mucherino chiede di pubblicare sul sito ISPOR una call for interest per raccogliere eventuali altre candidature ad ospitare il prossimo congresso nazionale GIRF, oltre alle due già pervenute.

Nella call for interest dovranno essere specificati tutti gli elementi di logistica (sede, hotel, ristoranti per cena sociale) utili a definire la scelta tra le varie proposte.

5. Varie ed eventuali

Aggiornamento da giugno 2022: 5 nuovi soci di cui 2 under 30, per un totale di 300 soci.

Il Presidente chiede alla Segreteria di sollecitare i Soci non in regola con la quota associativa.

6. Varie ed eventuali

Congresso ISPOR INTERNATIONAL, 6/9 novembre, Vienna

Patrizia Berto comunica che parteciperà al convegno e chiede la possibilità di avere uno spazio dedicato a ISPOR Italy Rome Chapter all'interno del convegno, come avveniva negli anni precedenti. Il Presidente chiede di farne richiesta a ISPOR International.

Il Presidente chiede alla Segreteria di coprire i costi di viaggio, soggiorno e iscrizione per i membri accademici del Direttivo, Andrea Marcellusi e Sara Mucherino, che parteciperanno a ISPOR International che si terrà dal 6 al 9 novembre a Vienna.

Il Consiglio Direttivo approva quanto discusso all'interno dell'assemblea e viene fissata la prossima riunione che si terrà a fine settembre/ottobre in data da definire.

29 agosto 2021

Il Presidente

Pier Luigi Canonico



Il Presidente eletto

Andrea Marcellusi

